

## Antecedentes Personales

Nombre y Apellidos  
Cédula de Identidad  
Lugar y Fecha de Nacimiento  
Edad  
Licencia de Conducir  
Domicilio  
Celular  
Nacionalidad  
E-mail

Mauricio Armando Alfaro Alfaro  
12.843.462-3  
La Serena, Febrero 23 de 1975  
39  
B  
Tikan Kabur 3633, Portal del Inca  
9 53083092, alternativa de contacto 9 68151801  
Chilena  
[mau.1354@gmail.com](mailto:mau.1354@gmail.com)

## Antecedentes Académicos

Enseñanza Básica  
Enseñanza Media  
Estudios Superiores  
Otros Cursos y Conocimientos

Colegio Dario Salas E-31, Cía Baja, La Serena.  
Liceo Técnico Profesional, Instituto Superior de Comercio "INSUCO", Coquimbo.  
Ingeniería Administración de Empresa, Inacap, Sede Calama.  
Ingeniería Industrial, 5 semestres cursados, Universidad Los Lagos, Sede Calama.  
Curso Responsabilidad Social Empresarial Año 2009, impartido por Les Halles, Instituto de Capacitación, modalidad online.  
Diplomado Sistemas Integrados de Calidad, Medio Ambiente y Seguridad, dictado por la Universidad de Antofagasta, Unidad de Asistencia Técnica S.A.  
Curso de Auditoría Interna en Sistemas de Gestión de Calidad, Medio Ambiente y Seguridad, dictado por la Universidad de Antofagasta Asistencia Técnica S.A.  
Curso de Auditor Líder en Sistemas Integrados de Gestión ISO 9001, ISO 14001 y OHSAS 18001, impartido por ccaQualitas.  
Participación en Comité de Aseguramiento de Calidad, para Certificación Norma de Proveedores 20-353, Empresa Cosando.  
Seminario de Comercio Electrónico para Empresa, realizado por Entel Internet.  
Curso de Gestión en Manejo Medio Ambiental, dictado por la Universidad de Santiago y Mutual de Seguridad, Calama.  
Curso Habilidades Necesarias para Trabajar en Calidad, dictado por la Universidad de Antofagasta.  
- El Cambio.  
- La Calidad Personal, la base para todas las demás calidades.  
- Habilidad 1 para trabajar con Calidad "Trabajo en Equipo".  
- Habilidad 2 para trabajar en Calidad "Liderazgo".  
- Desarrollo Histórico, Trabajo y la Calidad.  
- Herramientas para Trabajar con Calidad.  
- Auditando los Sistemas de Calidad.  
Curso de Control e Inspección de Calidad, dictado por Cesmec, enmarcado en el proceso de Calificación de Proveedor 20-353, Profo Desiscal, Calama.

Curso Motivación para la implementación del Sistema de Calidad, dictado por la Universidad de Antofagasta.

#### Antecedentes Laborales

Fecha  
Empresa  
Cargo  
Obra o Lugar  
Descripción.

#### Marzo 2015 - Agosto 2015

**Faithful Ltda.**

#### **Encargado de Control de Costos y Licitaciones**

**Calama**

- Control de Gastos e Ingresos de Obras y balances de estas.
- Solicitud de materiales e Informes semanales.
- Preparación de Licitaciones.
- Visitas a terreno e informes.

Fecha  
Empresa  
Cargo  
Obra o Lugar  
Descripción.

#### Julio 2014 a Diciembre 2014

**Jesmin Ltda.**

#### **Encargado de Control de Costos y Planificación**

**Minera Collahuasi CMDIC**

Contrato : Servicio de Preparación de Pilas de Lixiviación y Reparación en HDPE y Montaje de para CMDIC, Contrato Nº GLX1303.

- Control de Gastos e Ingresos de Obras y balances de estas.
- Solicitud de materiales, Control de Bodega e Informes semanales.

Fecha  
Empresa  
Cargo  
Obra o Lugar  
Descripción.

#### Noviembre 2011 a Diciembre 2013

**Steel Ingeniería Ltda., Sucursal Calama**

#### **Administrador de Contrato (primeros 3 meses como Administrador suplente y posteriormente titular)**

**Codelco Chuquicamata**

Servicio de Arriendo de Grúas Varias, para la División Codelco Chuquicamata, Contrato Nº 4600010577

Monto Contrato US \$ 15.475.851.- aprox.

#### **Servicios :**

- Parada de Planta Area Fundición, Planta de Oxígeno, Planta de Ácido en Codelco (10 grúas de 50ton a 350 ton.)
- Contrato Base ocho grúas tipo RT de 30 ton hasta 130 ton.
- Trabajos en Area Chancado, Codelco Chuquicamata.
- Cambio disco rotopala area PTMP Codelco Chuquicamata.

Fecha  
Empresa  
Cargo  
Obra o Lugar  
Descripción.

#### Agosto 2010 a Octubre 2011

**Steel Ingeniería Ltda., Sucursal Calama**

#### **Jefe de Costos y Presupuestos - Jefe Oficina Sucursal Calama.**

**Sucursal Calama**

- Estudio y confección de Licitaciones Técnicas y Económicas, en diferentes Mineras.

- Control de Gastos e Ingresos de Obras y balances de estas.

- Visitas a terreno y reuniones aclaratorias de licitaciones.

- Preparación y confección de antecedentes para calificación de Empresa en Areas de Codelco Chile y Otras Mineras.

- Informes Semanales de Gestión para Gerencia.

- Contratación de Personal, entrevistas, etc.

- Trabajos varios de administración oficina central.

- Inspección a bodegas de obra.

Fecha  
Empresa  
Cargo  
Obra o Lugar  
Descripción.

#### Abri 2008 a Julio 2010

**RI.NA. S.A.**

#### **Encargado Departamento de Licitaciones**

**Oficina Sucursal Calama**

- Estudio y confección de Licitaciones Técnicas y Económicas, en diferentes Mineras.

- Control de Gastos e Ingresos de Obras y balances de estas.

- Visitas a terreno y reuniones aclaratorias de licitaciones.

- y Otras Mineras.

- Informes Semanales de Gestión para Gerencia.

- Contratación de Personal, entrevistas, etc.

- Trabajos varios de administración oficina central.

- Apoyo en la gestión del Depto. De Adquisición (reemplazo del Jefe de Compras).

- Actualización de Antecedentes Anuales REGIC.

- Apoyo Adquisición de materiales y control de Bodega.

- Encargado de realizar gestión de diferentes Leasing, para la adquisición de vehículos y equipos.

Fecha	<b>Año 1998 a Marzo 2008</b>
Empresa	<b>Domingo Iraola Vela "Cosando Ingeniería y Construcción"</b>
Cargo	<b>Secretario Técnico, Departamento de Proyecto.</b>
Obra o Lugar	<b>Oficina Central Calama</b>
Descripción.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Preparación y confección de Licitaciones para diferentes Mineras. (Codelco Norte, El Abra, Codelco Salvador, Spence, Codelco RT, Electroandina).</li> <li>- Preparación y confección de antecedentes para calificación de Empresa en Area de Codelco Chile.</li> <li>- Control de Gastos e Ingresos de Obras y balances de estas.</li> <li>- Preparación de antecedentes para inscripción de la empresa en diferentes Mineras y REGIC.</li> <li>- Encargado de realizar gestión de diferentes Leasing, para la adquisición de vehículos y equipos.</li> <li>- Trabajos varios de administración.</li> <li>- Apoyo depto. Adquisiciones e Inspecciones a bodegas de faena.</li> <li>- Participación en Comité de Aseguramiento de Calidad, en la confección e implementación de las Normas de Proveedor 20-353 y Normas ISO 9002, Asesorado por Corfo y CDP.</li> <li>- Tramitación e inscripción de Propiedades Mineras.</li> <li>- Apoyo al Departamento de Mantención.</li> <li>- Reemplazo del Encargado de Adquisiciones.</li> </ul>
Fecha	<b>Año 1995</b>
Empresa	<b>Emin Ingeniería y Construcción Ltda.</b>
Cargo	<b>Administrativo y Apoyo al Depto. de Programación de Obra.</b>
Obra o Lugar	<b>Mantención Industrial Concentradora y Plantas Anexas Año 1995.</b>
Descripción.	<p><b>Codelco Chile, División Chuquicamata.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Preparación de Estados de Pago.</li> <li>- Control de Gastos e Ingresos de Obras y balances de estas.</li> <li>- Control de Personal.</li> <li>- Trabajos Administrativos y Apoyo Programación de Obra.</li> </ul>
Fecha	<b>Año 1994 a 1995</b>
Empresa	<b>Emin Ingeniería y Construcción Ltda.</b>
Cargo	<b>Administrativo y Apoyo al Depto. de Programación de Obra.</b>
Obra o Lugar	<b>Mantención Industrial Concentradora Año 1994 - 1995</b>
Descripción.	<p><b>Codelco Chile, División Chuquicamata.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Preparación de Estados de Pago.</li> <li>- Control de Gastos e Ingresos de Obras y balances de estas.</li> <li>- Control de Personal.</li> <li>- Trabajos Administrativos y Apoyo Programación de Obra.</li> </ul>
Fecha	<b>Año 1994</b>
Empresa	<b>Emin Ingeniería y Construcción Ltda.</b>
Cargo	<b>Administrativo y Apoyo al Depto. de Programación de Obra.</b>
Obra o Lugar	<b>Construcción y montaje planta piloto, actividades complementarias circuito D, Refinería N° 3, Codelco División Chuquicamata.</b>
Descripción.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Preparación de Estados de Pago.</li> <li>- Control de Gastos e Ingresos de Obras y balances de estas.</li> <li>- Control de Personal.</li> <li>- Trabajos Administrativos.</li> </ul>

Fecha	<b>Año 1993</b>
Empresa	<b>Codelco Chile, División Chuquicamata</b>
Cargo	<b>Práctica Profesional</b>
Obra o Lugar	<b>Departamento de Mantención y Reparación Mecánica, Area Fundición</b>
Descripción.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Utilización de Programa Divisional.</li> <li>- Control de Personal.</li> <li>- Trabajos Administrativos.</li> </ul>
<b>Referencia Laboral</b>	<p>Sr. Carlos Silva Hermosilla, Administrador Contrato Codelco Chuquicamata, Cel. 98270219.      Sr. Mario Aguirre Carvajal, Gerente Comercial Steel Ferrovial Servicios, Cel. 84186437.</p>

*Mauricio A. Alfaro Alfaro*  
*C.I. 12.843.462-3*

REPUBLICA DE CHILE  
MINISTERIO DE EDUCACION PUBLICA  
DIRECCION DE EDUCACION



LICEO COMERCIAL A-6 "BERNARDO OSSANDON ALVAREZ", DE COQUIMBO

*Certifico que, según consta en el registro respectivo N° 22*  
del Liceo Comercial A-6, "BERNARDO OSSANDON ALVAREZ", el 11 de diciembre  
de 1992 se otorgó el certificado de Licencia de Enseñanza Media Técnico Profesional,  
a don(a) Mauricio Arcanjo Alfaro Alfaro  
por haber dado término satisfactoriamente a los estudios de esta modalidad.

*Coquimbo, 11 de diciembre de 1992*

*Mauricio Alfaro Alfaro*  
DIRECTOR  
LICEO COMERCIAL A-6  
COQUIMBO

SILVIA COQUIMBO



# CERTIFICADO

Se otorga el presente Certificado

a: MAURICIO ALFARO

Por su participación en el Curso-Taller

***"Habilidades necesarias para trabajar en  
Calidad "***

Realizado por la Facultad de Ingeniería de la Universidad de Antofagasta

Gonzalo Flores M.  
Relator

Sara Paredes A.  
Relatora

Calama, Septiembre de 1999



UNIVERSIDAD DE SANTIAGO DE CHILE  
FACULTAD DE INGENIERÍA  
DEPARTAMENTO DE INGENIERÍA INDUSTRIAL



MUTUAL CÁMARA CHILENA DE LA  
CONSTRUCCIÓN

Confiere el presente Certificado a

don..... Mauricio Alfonso Alfaro.....  
por haber cumplido satisfactoriamente los requisitos académicos del curso de  
"Especialización en Gestión Ambiental en la Minería".

Otrorgado en Santiago de Chile,  
13..... días del mes de..... abril..... de..... 1999.....

..... a.....

Curriculum Vitae - Mauricio A. Alfaro Alfaro



PATRICIO ZEBALLOS SAAVEDRA  
Gerente Comercial  
Mutual de Seguridad Cámara Chilena  
de la Construcción

ARNOLDO ARIAS MONTENEGRO  
Director Departamento Ingeniería Industrial  
Universidad de Santiago de Chile

# Certificado

*Otorgado a la empresa*

*Domingo Iraola Vela*

Por la participación en el Proyecto DESISCAL de Calama, en la Primera Etapa, para el desarrollo de un Sistema de Calidad, que le permitirá certificarse como Proveedor Calificado, de acuerdo al Documento 20-353 del Instituto Nacional de Normalización (INN) y, en una Segunda Etapa, desarrollara y complementará este Sistema en base a la Norma NCh ISO 9002.

*Presentado por*

**Cesmec Capacitación y Asesoría, S.A.**

18 de Junio de 1999



A handwritten signature of 'Benjamin Chacana Ponce' is written over a stylized, horizontal, swoosh-like line.

**Benjamin Chacana Ponce**  
**GERENTE GENERAL**



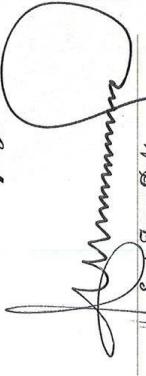
## UNIVERSIDAD DE ANTOFAGASTA ASISTENCIA TÉCNICA

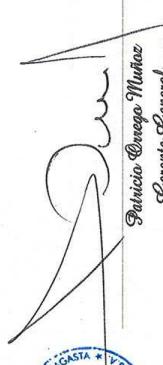


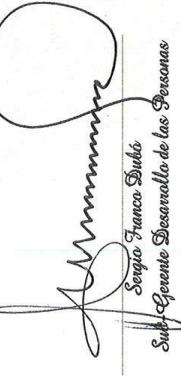
Por cuento Mauricio Alfaro Alfaro  
con fecha 08 de Marzo de 2006, ha completado  
satisfactoriamente las pruebas y requisitos para obtener el  
Diplomado

En Sistemas Integrados Calidad, Medio Ambiente y Seguridad  
se le confiere el presente Documento que acredita la posesión  
de dicha Especialización

Dado en Antofagasta a 08 de Marzo de 2006

  
Sergio Franco Díaz  
Sub Gerente Desarrollo de las Personas

  
Patricio Oregón Muñoz  
Gerente General

  
Universidad de Antofagasta - Asistencia Técnica S.A.



**UNIVERSIDAD DE ANTOFAGASTA**  
ASISTENCIA TECNICA S.A.  
SUBGERENCIA DESARROLLO DE LAS PERSONAS

Nº: 02343/05

UNIDAD: *Capacitación*

**CERTIFICADO**

Por cuanto Don: **MAURICIO ALFARO ALFARO**

R.U.T.: **12.843.462-3** ha **Aprobado** el Curso:

**"AUDITORIA INTERNA EN SISTEMAS DE GESTIÓN DE CALIDAD MEDIO AMBIENTE Y SEGURIDAD"**

realizado en **Universidad de Antofagasta Asistencia Técnica S.A.**

entre el **22 de Octubre** y el **29 de Octubre** de **2005**, con un total de **16** horas cronológicas, se le confiere el Presente Certificado.

  
**GERENCIA GENERAL**  
**PATRICIO ORREGO MUÑOZ**  
GERENTE GENERAL

En **Antofagasta** a **03** de **Diciembre** de **2005**